

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет»

30. 12. 2020

ПРИКАЗ

№ 152/06

Грозный

Об утверждении Положения
о пространстве коллективной работы
«Точка кипения – Грозный»

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о пространстве коллективной работы «Точка кипения – Грозный»
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по науке и инновационной деятельности Нахаева М. Р.

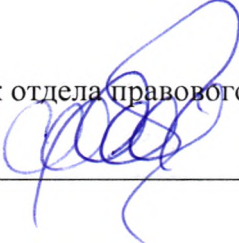
Ректор




З. А. Саидов

Проект визирует:

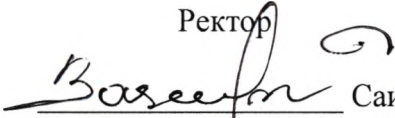
Начальник отдела правового обеспечения


_____ М. Н. Сербиев

Исп: Дадашев У.Ш.
+7 (928) 475-54-23

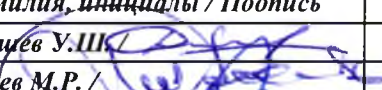


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет»
	Пространство коллективной работы «Точка кипения – Грозный»
Положение о виде деятельности	

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 Саидов З. А.
 «30» 12 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пространстве коллективной работы «Точка кипения – Грозный»

	Должность	Фамилия, инициалы / Подпись	Дата
Разработал	Директор Технопарка	/ Дадашев У.Ш. / 	
Согласовал	Проректор по науке и инновациям	/ Нахаев М.Р. / 	
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения	/ Сербиев М. Н. / 	

Грозный, 2020

1. Общие положения

1.1. «Точка Кипения Грозный» (далее ТК-Грозный) – пространство коллективной работы, площадка Чеченского государственного университета, созданная для проведения образовательных и проектных мероприятий, направленных на развитие лучших практик и внедрение стратегических инициатив в интересах города и региона.

1.2. ТК-Грозный создана с целью содействия развитию и популяризации Национальной технологической инициативы (далее – НТИ), развитию профессиональных сообществ, повышению эффективности взаимодействия государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан, профессиональных сообществ, рабочих групп в области развития науки и техники, совершенствования образования и просвещения.

1.3. ТК-Грозный способствует развитию и продвижению сервисов и форматов НТИ, сервисов «Университет 2035», информационной платформы LEADER-ID, а также иных участников экосистемы НТИ.

1.4. Работы ТК-Грозный реализуется на основании соглашения о сотрудничестве между АНО «Платформа Национальной технологической инициативы» (далее – Платформа) и ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» от 17.04.2019 в рамках организации деятельности и развития пространства коллективной работы «Точка кипения» на базе Чеченского государственного университета в г. Грозный.

1.5. Месторасположение «Точка Кипения Грозный»: г. Грозный, пер. Киевский, д.33

2. Правила организации и проведения мероприятий

2.1. Организация мероприятия осуществляется инициатором (далее-организатор). Для того чтобы провести мероприятие на площадке, необходимо зарегистрировать его на сайте <https://leader-id.ru/>

2.2. Заявка на проведение мероприятия должна быть подана не позднее чем за 7 дней до планируемой даты проведения мероприятия.

2.3. После регистрации мероприятие проходит процедуру модерации программным директором.

2.4. После подтверждения заявки запись о мероприятии, включая регистрационную форму для участников, появится в календаре ТК-Грозный на сайте <https://leader-id.ru/>

2.5. Организатор обязан осведомить участников своего мероприятия о необходимости обязательной регистрации на портале <https://leader-id.ru/>

2.6. Организатор самостоятельно подготавливает площадку в соответствии с потребностями и форматом мероприятия. Схема расстановки согласовывается не менее, чем за три дня до проведения мероприятия.

2.7. Мебель и оборудование, имеющееся на площадке, предоставляются на время проведения мероприятия безвозмездно. Дополнительная мебель и оборудование, не входящее в стандартную комплектацию площадки, ввозится организатором самостоятельно по согласованию с администратором ТК-Грозный.

2.8. Организаторы и участники возмещают расходы, связанные с восстановлением и/или ремонтом поврежденного имущества ТК-Грозный (оборудование, мебель, техника и т.д.) в случае его поломки или порчи по вине участников или организаторов.

2.9. Канцелярские принадлежности (маркеры для белых досок, бумага для флипчартов и т.п.) и расходные материалы не предоставляются.

2.10. Техническое сопровождение мероприятия:

2.10.1. Администратор площадки осуществляет стандартную настройку и предоставление оборудования техническому специалисту Организатора или, в его отсутствие, Организатору перед мероприятием.

2.10.2. Подключение собственной техники к имеющемуся на площадке оборудованию согласовывается с администрацией площадки отдельно, производится силами организатора в присутствии администратора площадки.

2.10.3. Организатор следит за соблюдением заявленного временного регламента мероприятия.

2.10.4. Въезд автотранспорта на территорию корпуса Чеченского государственного университета допускается только для выгрузки и загрузки продуктов, техники и расходных материалов. По завершению выгрузки/загрузки автотранспорт необходимо вывезти за пределы корпуса в кратчайшие сроки.

2.10.5. Въезд автотранспорта на территорию корпуса Чеченского государственного университета производится по согласованию с администратором площадки.

2.10.6. Организатор вправе организовать кофе-брейк собственными силами.

2.10.7. Организаторы самостоятельно проводят уборку в помещении после проведения мероприятия. Уборка помещений включает в себя приведение площадки в первоначальный вид.

2.10.8. Проход на площадку производится по спискам, на основе регистрации в системе <https://leader-id.ru/>. С момента регистрации участник получает доступ во все Точки кипения (включая ТК-Грозный), действующие в сети на момент регистрации.

3. Тематика мероприятий

3.1. ТК-Грозный предоставляет помещения на безвозмездной основе для проведения мероприятий в интересах развития НТИ. Возможные форматы мероприятий: тренинги, круглые столы, семинары, форсайт-сессии, открытые лекции, конференции, открытые лаборатории, сессии, акселерации и др. Все мероприятия должны носить образовательный, просветительский или проектный характер.

3.2. Мероприятия должны соответствовать заявленной при подаче заявки тематике. В ТК-Грозный не проводятся мероприятия политической, религиозной направленности, мероприятия, противоречащие общепринятым морально-этическим нормам, а также мероприятия, предусматривающие платное участие.

4. Основные задачи и функции. Зоны ответственности сотрудников «Точки кипения – Грозный».

«Точка кипения – Грозный» способствует максимально успешной реализации Национальной технологической инициативы, подготовке кадров для цифровой экономики и для работы на рынках будущего. «Точка кипения» вовлекает в НТИ как можно большее количество команд, создающих продукты, которые способны вывести Россию на лидирующие позиции на определенных рынках в ближайшие 10-15 лет.

Устойчивость «Точки кипения – Грозный» обеспечивается балансом зон ответственности команды сотрудников – лидера, программного директора и администраторов:

4.1. Лидер «Точки кипения – Грозный» осуществляет:

4.1.1. Взаимодействие с внешней средой:

- Представление «Точки кипения» во внешней среде: среди местных сообществ, на межрегиональном и федеральном уровнях.
- Сбор сообществ для решения практических задач.
- Обеспечение взаимодействия с лидерами из других городов.
- Продвижение «Точки кипения», региональных инициатив, созданных в стенах «Точки кипения».

4.1.2. Взаимодействие с региональными и федеральными элитами:

- Обеспечение понимания ключевыми фигурами региона значимости «Точки кипения».
- Вовлечение в инициативы «Точки кипения», поиск и налаживание партнерских взаимоотношений;
- Формирование инициатив, проектов и программ в соответствии с вызовами и направлениями региональной и федеральной повесток.

4.1.3. Членство в сети «Точек кипения»:

- Активное участие в работе сети «Точек кипения» и внутрисетевых событиях;
- Организация взаимодействия с другими «Точками кипения», создание и продвижение межрегиональных и федеральных событий и инициатив;
- Обмен практиками внутри сети «Точек кипения»;
- Выстраивание медиапространства «Точки кипения».

4.2. Программный директор «Точки кипения – Грозный» осуществляет:

4.2.1. Организацию работы и развитие площадки:

- Ведение Leader-ID: профиль ТК-Грозный;
- Реализация концепций «Точки кипения»
- Ведение календаря мероприятий совместно с лидерами проектов и сообществ локального, федерального и регионального уровня для поддержания выбранного плана развития площадки;
- Создание эффективной коммуникации с организаторами мероприятий, освоение новых форматов, выполнение требований сети «Точек кипения».

4.2.2. Управление командой:

- Создание и управление командой «Точки кипения»;
- Создание условий для постоянного повышения уровня компетенций команды;

4.2.3. Поддержание концепции:

- Разработка и поддержание в актуальном виде концепции и идеологии университетской «Точки кипения»;
- Обеспечение согласованности концепции и идеологии, принципов организации пространства, календарей мероприятий университетской «Точки кипения» с куратором от АНО «Платформа Национальной технологической инициативы».

4.2.4. Организацию событий:

- Поддержание насыщенности и разнообразия мероприятий, их соответствие региональной повестке, повестке Платформы НТИ, Университета 2035 и основных партнеров;
- Вовлечение в деятельность «Точки кипения» людей, сообществ, компаний, органов власти и муниципалитетов, образовательных, научных и других организаций, готовых к совместной работе;
- Привлечение к работе в «Точке кипения» команд из других регионов, разворачивание на площадке «Точки кипения» работы Университета 2035, движения WorldSkills и других федеральных инициатив;
- Сбор показателей и анализ работы «Точки кипения» на основании статистики в системе Leader-ID.

4.2.5. Развитие сообществ:

- Исследование состояния региональных сообществ, содействие в активном развитии сообществ и их лидеров;

- Создание канала коммуникации с институтами экосистемы НТИ: Университетов 2035, компаниями рынков НТИ и т.д.;

- Прямое взаимодействие с компаниями и сообществами, помощь в повышении их статуса, уровня зрелости и доступа к различным мерам поддержки и акселерации.

4.3. Администраторы «Точки кипения-Грозный» осуществляют:

- Обеспечение ежедневной бесперебойной работы «Точки кипения»;
- Ведение Leader-ID – организация мероприятий;
- Ведение и наполнение информацией групп «Точки кипения» ЮФУ в социальных сетях;
- Поддержание концепции медиапространства «Точка кипения»;
- Фото и видео – съёмка (с последующей обработкой) событий;
- Обеспечение порядка в пространстве;
- Ответственность за соблюдение правил и норм пространства;
- Коммуникации внутри команды «Точки кипения» и с участниками;
- Документооборот (входящая и исходящая корреспонденция);
- Работа с заявками на проведение мероприятий;
- Подготовка пространства и оборудования к проведению мероприятий;
- Консультационная помощь по регистрации мероприятий и участников на портале <https://leader-id.ru/>.

5. Режим работы

5.1. ТК-Грозный работает согласно графику проводимых мероприятий с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00.

5.2. Предоставление услуг в другие часы, выходные и/или нерабочие праздничные дни осуществляется по предварительному согласованию с администрацией площадки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет»

ПРИКАЗ

_____ 2020

Грозный

№ _____

Об утверждении Положения
о пространстве коллективной работы
«Точка кипения – Грозный»

В соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о пространстве коллективной работы «Точка кипения – Грозный»
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по науке и инновационной деятельности Нахаева М. Р.

Ректор

З. А. Саидов