



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет»

Факультет математики и компьютерных технологий

Лаборатория

«Прикладная математика и компьютерные технологии»

Положение о виде деятельности



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

З.Б. Киндаров

«24» ноября 2017г.

### Положение о

### лаборатории прикладной математики и компьютерных технологий

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по учебной и

воспитательной работе

М.А. Буралова

«24» ноября 2017г.

г. Грозный

	Должность	Фамилия, инициалы / Подпись	Дата
Разработал	Заведующий лабораторией	Даев Р.А. /	
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения	Юсупов В.Х. /	

## **1. Общие положения**

1.1. Лаборатория прикладной математики и компьютерных технологий Чеченского государственного университета (далее - лаборатория) является структурным учебно-научным подразделением Университета.

1.2. Лаборатория действует в соответствии с Уставом Университета, с основными нормативно-методическими документами, регламентирующими вузовскую учебно-научную работу, правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением.

1.3. Лабораторию возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета.

1.4. Лаборатория в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по научной работе.

1.5. Деятельность лаборатории финансируется за счет бюджетных и внебюджетных средств (в том числе средств от проведения договорных работ, средств российских и зарубежных государственных и неправительственных фондов и др.).

## **2. Основные задачи**

2.1. Основной целью организации Лаборатории является реализация научно-исследовательских и учебно-научных программ и проектов во многих областях современной прикладной математики, включая анализ данных, задачи обработки языковых данных, прикладные задачи компьютерной и корпусной лингвистики, машинное обучение, модели и алгоритмы решения задач оптимизации, теорию игр, технологии анализа сетевых структур, современную теорию вероятностей и математическую статистику.

## **3. Функции**

3.1. С целью реализации основных задач:

- Лаборатория осуществляет научно-исследовательские работы в области дифференциальных уравнений и методов экспериментальной математики в междисциплинарных исследованиях.
- Лаборатория разрабатывает и совершенствует учебные курсы с привлечением современных компьютерных технологий.
- Лаборатория принимает участие в междисциплинарных исследованиях.

## **4. Права и обязанности**

4.1. Права и обязанности заведующего и сотрудников лаборатории определяются действующим законодательством РФ, уставом университета, должностными инструкциями и иными локальными актами университета.

4.2. Лаборатория имеет право:

- в установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для учебно-научных исследований и производственно-хозяйственной деятельности;
- получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с выполнением учебных и научно-исследовательских работ;
- участвовать в подготовке документов, необходимых для заключения хозяйственных договоров, заключаемых ректором Университета с заказчиками на создание и передачу научно-технической продукции, а также принимать участие в их реализации;
- осуществлять другие действия в области организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного Положения, Устава Университета и законодательных актов РФ.

4.3. Руководитель Лаборатории в пределах своей компетенции представляет научную деятельность Лаборатории во всех ведомствах, отечественных и иностранных предприятиях, фирмах и организациях, дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Университета, действующим законодательством и другими актами РФ.

## **5. Ответственность**

5.1. Лаборатория отвечает за:

- организацию поддержки проведения научных исследований; административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организует научные исследования по комплексным, междисциплинарным проблемам;
- взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными фондами и организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России и за рубежом, в пределах, определенных целями, задачами и основными направлениями настоящего Положения;
- оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов, и т. д.;

- подготовку ежегодного отчета о результатах научно-исследовательской деятельности Лаборатории и тематического плана научно-исследовательских работ и их представление в Управление научной и инновационной деятельности Университета;
- другие направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в Университете.

5.2 Лаборатория гарантирует отчисления от средств, полученных от выполнения хозяйственных договоров, Университету в централизованную часть накладных расходов в размере 10%.

5.3. Заведующий Лабораторией самостоятельно решает все вопросы деятельности Лаборатории, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории перед проректором по научной работе.

## **6. Использование фондов Лаборатории**

6.1. Работа в фондах Лаборатории допускается только с целью выполнения научных исследований либо подготовки учебных изданий.

6.2. Пользование материалами, хранящимися в фондах Лаборатории, работниками Университета осуществляется на основании устного распоряжения заведующего лабораторией.

6.3. Использование материалов Лаборатории работниками сторонних учреждений и организаций или обучающимися в них может осуществляться на основании действующего договора между университетом и соответствующим учреждением или организацией либо на основании официального отношения, выполненного на бланке стороннего учреждения или организации.

6.4. При использовании материалов из фондов Лаборатории работниками сторонних учреждений и организаций или обучающимися в них при подготовке публикаций или выступлений ссылка на использование материалов из фондов Лаборатории является обязательной.

6.5. Решение о допуске работников сторонних учреждений и организаций или обучающихся в них к работе в фондах Лаборатории принимает заведующий Лабораторией.

## **7. Организация деятельности**

7.1. Штатный состав Лаборатории формируется на основе утвержденного штатного расписания.

7.2. Сотрудники Лаборатории обеспечивают деятельность ее материально-технического оборудования.

7.3. Научно-исследовательская и иная работа осуществляется на основании планов, утверждаемых проректором по научной работе и договоров, заключаемых с конкретными исполнителями проектов и программ, финансируемых из разных источников, согласованных с руководителем Лаборатории и проректором по научной работе.

7.4. Все вопросы деятельности лаборатории, не предусмотренные настоящим Положением, рассматриваются проректором по научной работе и Управлением научной и инновационной деятельности университета совместно с заведующим лабораторией.

## **8. Взаимоотношения**

8.1. Лаборатория решает возложенные на неё задачи во взаимодействии с руководством университета, факультетами, кафедрами и другими подразделениями университета.

8.2. Управление бухгалтерского учета и финансового контроля Университета, управление по кадрам, административно-хозяйственное управление обеспечивают финансовую и хозяйственную деятельность Лаборатории при проведении научно-исследовательских и хозяйственно-договорных работ.

8.3. Отчеты о выполнении планов представляются в Управление научной и инновационной деятельности в сроки отчетов по НИР, установленные для кафедр университета. Исследования, выполняемые лабораторией, включаются в план НИР Университета.

8.4. Лаборатория имеет право привлекать к выполнению работ по научным проектам и программам преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов подразделений Университета, а также специалистов научных учреждений наук, музеев и вузов Российской Федерации, стран СНГ и иных зарубежных специалистов по представлению руководителя Лаборатории.

## **9. Утверждение Положения и внесение изменений (дополнений)**

9.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются Ученым советом Университета, утверждаются ректором Университета и регистрируются в установленном порядке.

Заведующий лабораторией прикладной математики и компьютерных технологий

\_\_\_\_\_ Р.А.  
Даев