

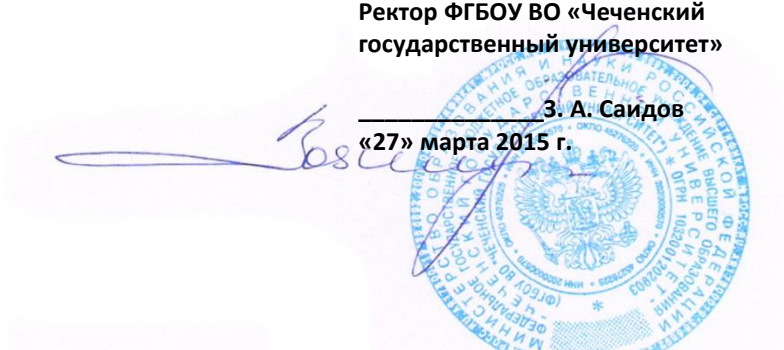
Принято:  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Чеченский  
государственный университет»

«26» марта 2015 г., протокол №3

Утверждаю:  
Ректор ФГБОУ ВО «Чеченский  
государственный университет»

З. А. Саидов

«27» марта 2015 г.



**Положение  
об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов в  
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»**

г. Грозный 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (далее Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, с Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Университета, настоящим Положением.

1.2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее – СРС) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

1.3. Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю изучаемой дисциплины, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

1.4. При определении содержания самостоятельной работы следует учитывать уровень самостоятельности студентов и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

1.5. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

1.6. Формы самостоятельной работы определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами, иметь ярко выраженный учебный, учебно-исследовательский характер. Формы самостоятельной работы определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

## **2. Организация самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных

на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы.

1. Подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования).

2. Основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы).

3. Заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы обеспечивают учебно-методическое управление университета, деканаты факультетов (директораты институтов), учебно-методические комиссии факультетов (институтов), кафедры, преподаватели университета, библиотека, технические центры, методические кабинеты.

#### **2.1. Учебно-методическое управление:**

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;
- информирует структурные подразделения университета, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки России;
- оказывает методическую помощь факультетам (институтам) и кафедрам по организации самостоятельной работы;
- контролирует планирование и организацию самостоятельной работы на факультетах (институтах) и кафедрах, готовит приказ о выделении часов для проведения контроля самостоятельной работы.

#### **2.2. Деканаты факультетов совместно с учебно-методическими комиссиями факультетов (институтов):**

- определяют правильность установленных кафедрами требований и условий выполнения заданий;
- устраняют дублирование учебного материала; - устанавливают связь учебного материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и производственной практикой; - определяют количество часов, необходимых для осуществления контроля за выполнением самостоятельной работы с учетом специфики направления подготовки (специальности).

#### **2.3. Деканаты факультетов (директораты институтов):**

- планируют самостоятельную работу на факультетах (в институтах) по семестрам;
- составляют графики самостоятельной работы по факультетам (институтам) в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняют объем заданий по каждой дисциплине; определяют количество контрольных мероприятий; равномерно распределяют все

планируемые объемы работ по неделям семестра; определяют необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы);

- информируют студентов и преподавателей о графиках самостоятельной работы на семестр;

- могут выделять в расписании учебных занятий студентов день для самостоятельной работы;

- контролируют деятельность входящих в свой состав кафедр по организации самостоятельной работы;

- проверяют выполнение графиков самостоятельной работы.

#### **2.4. Кафедры:**

- вырабатывают основные направления, содержание, формы и методы подготовки студентов к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины студентов, мотивации получения знания;

- определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению, по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;

- рекомендуют способ изложения учебного материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

- разрабатывают курсы по научной организации труда студентов, основам научного исследования за счет часов, предусмотренных учебным планом на дисциплины по выбору;

- включают вопросы для самостоятельной работы в содержание учебных программ по каждой дисциплине;

- обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы;

- составляют графики самостоятельной работы для студентов каждого курса с указанием форм контроля по дисциплинам и сроков выполнения работ и представляют их в деканаты факультетов (директораты институтов) за две недели до начала каждого семестра;

- анализируют эффективность организации самостоятельной работы, вносят коррективы с целью ее активизации и совершенствования;

- осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы у студентов и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию.

#### **2.5. Преподаватели:**

- знакомят студентов с системой форм и методов обучения в Университете, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

- информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

- формируют умения для поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений, навыки научного исследования;
- развивают навыки работы с учебниками и научной литературой;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы;
- осуществляют систематический контроль выполнения студентами графиков самостоятельной работы;
- проводят анализ и дают оценку выполненной самостоятельной работы.

#### **2.6. Библиотека, технические центры, методические кабинеты:**

- организуют занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывают студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

### **3. Требования к самостоятельной работе**

3.1. Самостоятельная учебная и научно-исследовательская работа выполняется студентами под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу в данной учебной группе.

3.2. Самостоятельная работа студентов должна обладать следующими признаками:

быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;

представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельных аспектов (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если это учебно-исследовательская работа);

содержать определенные элементы новизны (если это научно-исследовательская работа).

3.3. Самостоятельная письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, принятыми стандартом с учётом дополнительных требований кафедры.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы, предусмотренную учебными программами по дисциплинам.

##### 4.1. Библиотека:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектуется библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

##### 4.2. Кафедры:

- организуют работу по комплектованию специализированных учебных кабинетов научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями, необходимой техникой;
- обеспечивают доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- предоставляют студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программ;
- *разрабатывают:*
  - рабочие программы, пособия, материалы, учебники, как в печатном, так и в электронном варианте, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
  - методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы;
  - системы заданий для самостоятельной работы;
  - темы рефератов и докладов;
  - темы курсовых работ и проектов, методических рекомендаций по их выполнению;
  - темы квалификационных работ и методических рекомендаций по их выполнению;
  - вопросы к экзаменам и зачетам;
  - образцы оформления индивидуальных заданий;
  - инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.

**4.3. Издательский центр** Университета удовлетворяет потребности в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

#### 5. Контроль самостоятельной работы

При оценке результатов самостоятельной работы студентов особое внимание уделяется проведению контроля и его основным формам:

- Тестирование по вопросам множественного выбора, в том числе на компьютерах;
- Проверка контрольных работ и практических заданий;
- Доклад по самостоятельно изученной теме (возможен коллективный);
- Выполнение самостоятельных аналитических работ на основе экономической информации;
- Письменные отчеты с последующей их защитой;
- Анализ конкретных ситуаций;
- Включение результатов текущей самостоятельной работы в итоговую оценку по учебной дисциплине на экзамене или зачете.

## **6. Порядок внесения изменений в Положение**

Изменения в организацию самостоятельной работы студентов производится с одобрения кафедр и Ученых Советов факультетов (институтов).