

СПИСОК ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»
ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»
Год поступления: 2018

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обязательной частью Блока 2 «Практики» являются учебная, производственная, в том числе преддипломная, практики, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предусматриваются следующие практики:

1.Б2.В.01(У) - Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

2. Б2.В.02(П) - Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

3.Б2.В.03(Н) - Научно-исследовательская работа

4.Б2.В.04(Пд) – Преддипломная практика.

Б2.В.01(У) «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)»

| | |
|------------------------|---|
| Цель практики | Целями учебной практики являются: является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы: <ul style="list-style-type: none">• приобретение первичных профессиональных умений и навыков;• получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности бакалавра экономики: расчетно-экономической, организационно-управленческой и педагогической. |
| Задачи практики | <ul style="list-style-type: none">• углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа хозяйствующих субъектов;• совершенствование практического опыта работы в коллективе;• овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, |

| | |
|--|--|
| | <p>аудита и финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов и обоснования принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных фактов хозяйственной жизни, использования для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, финансовых результатах деятельности организации; • формирования навыков составления программ для сбора аудиторских доказательств по отдельным объектам аудита; • совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние хозяйствующих субъектов; • совершенствование навыков самостоятельного интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации в отчетности организации и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; • использование современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; • закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов; |
| <p>Место практики в структуре ОПОП</p> | <p>Учебная практика (Б2.В.01(У)) относится к вариативной части и является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» - (блок Б2 «Практики»).</p> |
| <p>В результате освоения данной практики у студента формируются следующие компетенции</p> | <p>Процесс похождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО:</p> <p><i>профессиональных компетенций (ПК):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); — Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3); — Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4). |
| <p>В результате освоения практики обучающиеся должны</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Каналы доступа к информации; - Основные методы сбора данных; - Знать приёмы и методы анализа данных - Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность коммерческих организаций; - Методику расчёта основных экономических и социально-экономических показателей новые информационные технологии; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Современные технические средства, используемые в решениях задач; - Основные методы интерпретации данных, полученных с помощью современных информационных технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные методы сбора и анализа данных; - Осуществлять сбор, систематизацию основных показателей деятельности организации; - Применять алгоритмы расчёта базовых показателей; - На основе полученных данных анализа рассчитать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - Рассчитать основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - Анализировать статистические материалы, полученные расчетным путём; - Интерпретировать данные о процессах, протекающих в деятельности предприятий, выявлять тенденции изменений, характеризующих его экономических показателей; - Использовать справочный и табличный материал; - Пользоваться новыми компьютерными разработками в области анализа и отчётности данных бухгалтерского и финансового характера. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами сбора, анализа данных; - Формами и видами экономического и финансового анализа данных; - Навыками обработки и интерпретации данных - Методами экономического анализа основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов - Навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения поставленных задач; - Навыками интерпретации данных, полученных в результате использования современных технических средств |
|--|--|

Б2.В.02(II) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

| | |
|------------------------|---|
| Цель практики | <ul style="list-style-type: none"> – закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам, а также овладение практическими навыками работы в организациях (производственных, торговых, страховых, кредитных и т.д.); – сбор, обобщение и анализ практических материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы; – приобретение опыта работы в организациях и опыта практического исследования. |
| Задачи практики | <ul style="list-style-type: none"> – Овладение приемами обработки и анализа |

| | |
|--|--|
| | <p>разнообразной экономической информацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение организации бухгалтерского и налогового учета на предприятии. - Практическое овладение методами ведения бухгалтерского учета. - Выполнение программы практики. - Подготовка письменного отчета о прохождении производственной практики |
| <p>Место практики в структуре ОПОП</p> | <p>Производственная практика (Б2.В.02(П)) относится к вариативной части и является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» - (блок Б2 «Практики»).</p> |
| <p>В результате освоения данной практики у студента формируются следующие компетенции</p> | <p>профессиональными компетенциями (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> — способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); — Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14); — Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15); — способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); — Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17); — способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18) |

| | |
|---|---|
| <p>В результате освоения практики обучающиеся должны</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне; - Основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета и уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; - Сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения финансового учета; - Правила оценки и учета активов и обязательств организации; - Проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций; - Источники экономической, социальной и управленческой информации; - Содержание различных видов отчетности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы; - Организовывать работу малого коллектива, рабочей группы с учётом отраслевой особенности предприятия (организации); - Осуществлять документирование хозяйственных операций, приводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; - Отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; - На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - Разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; - Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а |
|---|---|

| | |
|--|--|
| | <p>также методов анализа экономической информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей; - Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; - Методами управленческой деятельности; - Технологией использования современных информационных и инновационных систем для решения практических задач и осуществления профессиональных коммуникаций; - Способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования. |
|--|--|

Б2.В.03(Н) «Научно-исследовательская работа»

| | |
|---|--|
| Цель практики | формирование у студентов бакалавриата методических основ научного исследования, в том числе при подготовке выпускной квалификационной работы, представления результатов научно-исследовательской деятельности в виде доклада, презентации на ГАК, отвечающих предъявляемым требованиям |
| Задачи практики | <p>закрепление знаний о формах и методах научного исследования, в том числе работе с научной литературой;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение опыта в систематизации и обобщении научно-исследовательской информации по установленной преподавателем теме исследования; - приобретение практических умений и навыков научного исследования и анализа его результатов; - подготовка аналитического материала для презентации перед научным сообществом, подготовки научных публикаций. |
| Место практики в структуре ОПОП | НИР является обязательной составляющей ОПОП ВО по направлению подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Б2.В.03 (Н) и предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие способностей к научному творчеству, быстрой ориентации в социальных и экономических ситуациях. |
| В результате освоения данной практики у студента формируются следующие компетенции | <p>а) профессиональными компетенциями (ПК):</p> <p>— Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);</p> |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> — способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6); — способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7); — способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8). |
| <p>В результате освоения практики обучающиеся должны</p> | <p style="text-align: center;">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы решений стандартных задач профессиональной деятельности; - основные источники информации для решения задач профессиональной сферы деятельности; - методологию поиска научной и технической информации в сети Интернет и специализированных базах данных; - принципы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - об основных информационных системах и инструментальных методах автоматизации; - инструментальные средства обработки математических и статистических данных; - основы и практику применения законодательства Российской Федерации о социально-экономических показателях, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, определяющие порядок формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов - нормативные требования, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей; - принципы и порядок формирования системы данных, определяющей количественные связи между изучаемыми |

| | |
|--|--|
| | <p>показателями и влияющими на них факторами;</p> <ul style="list-style-type: none">- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере анализа деятельности экономических субъектов;- внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа;- подходы к оценке социально-экономических показателей и явлений, базирующиеся на данных отечественной и зарубежной статистики, и выявлению тенденций их изменения, основы построения, расчета и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;- основные методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации для подготовки различного рада отчётных данных;- основы информатики и вычислительной техники;- информационные системы (программные продукты), применяемые для решения профессиональных задач;- передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;- принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;- методические разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом- общие принципы и правила бухгалтерского учета доходов и расходов, формирования и использования прибыли в соответствии с российскими положениями по бухгалтерскому учету и МСФО;- общие принципы и правила составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности, в т. ч. в автоматизированной среде;- методы внутреннего контроля правильности ведения бухгалтерского учета результатов деятельности экономического субъекта, формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности экономического |
|--|--|

субъекта;

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения указанного законодательства;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- общие принципы и методические подходы к осуществлению контрольно-аналитических процедур в области налогообложения экономического субъекта;

Уметь:

- использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач;

- проводить поиск научной информации с использованием общих и специализированных баз данных;

- анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с целью исследования;

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- применять на практике нормативно-правовые акты и положения экономического субъекта, определяющие порядок сбора и анализа данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проводить анализ и оценку показателей деятельности объектов экономического субъекта используя экономико-математические методы, осуществлять контроль правильности проведенного анализа и готовить отчеты по его результатам;

- изучать и анализировать показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставлять полученные результаты с плановыми и нормативными показателями;

- устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать

потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;

- оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями;

- выполнять финансовые вычисления и формировать обоснованные выводы по ним;

- определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить аналитические процедуры;

- оценивать и анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, формировать отчеты по результатам анализа;

- использовать методы автоматизации для решения задач профессиональной деятельности;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, учетную политику, должностные инструкции и др.;

- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- находить оптимальные организационно-управленческие решения по снижению рисков функционирования экономического субъекта в целом или контролируемого звена;

- составлять бухгалтерские записи по учету доходов, расходов, выведению конечного финансового результата деятельности экономического субъекта и использования прибыли;

- формировать бухгалтерскую, статистическую, налоговую отчетность, в т. ч. с применением компьютерных технологий;

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды, а также учетную политику в области налогообложения и формы налоговых регистров;

- обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;

- исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные

| | |
|--|--|
| | <p>фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок. <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературой, ресурсами интернет; - методами сбора, обработки и анализа социально-экономических данных; - навыками формирования обоснованных выводов по результатам проведенных расчетов и анализа; - методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов; - навыками планирования и организации процесса формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе и по результатам проведения контрольных мероприятий; - навыками поиска, отбора, формирования и анализа информации, а также оценки ее качества; - навыками расчета показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методами анализа и оценки показателей отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для решения профессиональных задач; - навыками работы с современными программными продуктами сферы профессиональной деятельности; - навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности и налоговых деклараций. |
|--|--|

Б2.В.04 (Пд) «Преддипломная практика»

| | |
|----------------------|--|
| Цель практики | <ul style="list-style-type: none"> • закрепление и углубление теоретических знаний по мировой экономике и международным экономическим |
|----------------------|--|

| | |
|---|--|
| | <p>отношениям и применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение использовать методики исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов, а также приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности. |
| Задачи практики | <ul style="list-style-type: none"> - закрепление знаний и навыков, полученных студентами в период изучения общих и специализированных дисциплин, входящих в ОПОП подготовки по направлению «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»; - приобретение практических навыков работы по направлению; - изучение производственно-экономической деятельности предприятия (организации); - углубленное изучение и анализ фундаментальной и периодической литературы по актуальным вопросам экономики, управления, организации деятельности хозяйствующих субъектов, финансовых институтов; - изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов; - приобретение навыков анализа экономической информации, опыта самостоятельного выполнения расчетов различных показателей по профилю; - сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - подготовка отчета по преддипломной практике. |
| Место практики в структуре ОПОП | <p>Преддипломная практика (Б2.В.04(Пд)) относится к вариативной части является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» - (блок Б2 «Практики»).</p> |
| В результате освоения данной практики у студента формируются | <p>— способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и</p> |

| | |
|------------------------------|--|
| следующие компетенции | <p>культурные различия (ОК-5);</p> <ul style="list-style-type: none">— способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);— способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);— способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);— способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);— способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);— способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);— способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);— способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);— способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18). |
|------------------------------|--|

В результате освоения практики обучающиеся должны

Знать:

- систему показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты;
- основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- приемы и оценка уровня эффективности деятельности и выявление возможностей его повышения;
- методологию планирования основных технических показателей.
- методами проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- навыками планирования преддипломной программы и управлению экономическими показателями.
- систему показателей, характеризующих развитие экономики и отдельного предприятия;
- основные методы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- базовые экономические модели, представляющие данные статистики в формализованном виде.

Уметь:

- собрать данные и провести комплексный анализ производственно-хозяйственную деятельность предприятия;
- анализировать эффективность использования ресурсов предприятия;
- формировать требования к информационному обеспечению проведения анализа деятельности предприятия;
- - планировать и прогнозировать основные ТЭП деятельности предприятия;
- формировать выводы об эффективности деятельности предприятия.
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономические и социально - экономические показатели;
- проанализировать и оценить эффективность использования

ресурсов предприятия,

- обосновать результаты экономических расчетов.
- выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественной и зарубежной статистики;
- выявить тенденции изменения социально-экономических показателей;
- делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленного тренда;
- систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности.

Владеть:

- методами проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- навыками планирования преддипломной производственной программы и управлению экономическими показателями.
- приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами;
- методами проведения экономического анализа деятельности предприятия на любых уровнях,
- методами проведения комплексного анализа на любой уровень.