

СПИСОК ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»
ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»
Год начало подготовки (по учебному плану): 2015

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обязательной частью Блока 2 «Практики» являются:

1. **Б2.В.01(У)** - Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

2. **Б2.В.02(П)** - Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

3. **Б2.В.01(Н)** - Научно-исследовательская работа

4. **Б2.В.04(Пд)** - Преддипломная практика.

Аннотация рабочей программы практики

Б2. В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика)»

<p>Цели практики</p>	<p>Учебная практика является обязательной частью подготовки бакалавров экономики и проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.</p> <p><i>Целями практики являются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы; — приобретение первичных профессиональных умений и навыков; — получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности бакалавра экономики: расчетно-экономической, организационно-управленческой и педагогической.
<p>Место практики в структуре ОПОП</p>	<p>Учебная практика (Б2.В.01(У)) относится к вариативной части и является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» - (блок Б2 «Практики»). Учебная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического раздела по направлению «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».</p> <p>Учебная практика проводится в целях ознакомления студентов с организационной структурой, системой управления организации – базы практики, основными</p>

	<p>функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, а также приобретения первоначального практического опыта, первичных профессиональных умений.</p> <p>Учебная практика является продолжением учебного процесса и проводится в бухгалтериях хозяйствующих субъектов, находящихся на самостоятельном балансе.</p>
<p>Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО:</p> <p><i>а) общекультурных компетенций (ОК):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); — способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); <p><i>б) общепрофессиональных компетенций (ОПК):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); <p><i>в) профессиональных компетенций (ПК):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); — Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4) — способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14); — способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15); — способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); — способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17); — способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).
<p>Знания, умения, навыки, получаемые в результате прохождения практики</p>	<p>В результате прохождения учебной практики студенты должны:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Каналы доступа к информации; – Основные методы сбора данных; – Знать приёмы и методы анализа данных – Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность коммерческих организаций;

	<ul style="list-style-type: none"> – Методику расчёта основных экономических и социально-экономических показателей новые информационные технологии; – Современные технические средства, используемые в решениях задач; – Основные методы интерпретации данных, полученных с помощью современных информационных технологий <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать основные методы сбора и анализа данных; – Осуществлять сбор, систематизацию основных показателей деятельности организации; – Применять алгоритмы расчёта базовых показателей; – На основе полученных данных анализа рассчитать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Рассчитать основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Анализировать статистические материалы, полученные расчетным путём; – Интерпретировать данные о процессах, протекающих в деятельности предприятий, выявлять тенденции изменений, характеризующих его экономических показателей; – Использовать справочный и табличный материал; – Пользоваться новыми компьютерными разработками в области анализа и отчётности данных бухгалтерского и финансового характера. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методами сбора, анализа данных; – Формами и видами экономического и финансового анализа данных; – Навыками обработки и интерпретации данных – Методами экономического анализа основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов – Навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения поставленных задач; – Навыками интерпретации данных, полученных в результате использования современных технических средств
--	--

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б2.В.02(II) Программа по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (производственная практика)**

<p>Цели практики</p>	<p>Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика):</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам, а также овладение практическими навыками работы в организациях (производственных, торговых, страховых, кредитных и т.д.); – сбор, обобщение и анализ практических материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы; – приобретение опыта работы в организациях и опыта практического исследования.
<p>Место практики в структуре ОПОП</p>	<p>В соответствии с ФГОС подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профиля) программы «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» обучающиеся за время обучения должны пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика).</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) Б2.В.02(П) является обязательным этапом обучения бакалавра профиля Бухгалтерский учёт, анализ и аудит.</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) направлена на закрепление и расширение теоретических знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как: «Бухгалтерский финансовый учёт», «Бухгалтерский управленческий учёт», «Практический аудит», «Комплексный экономический анализ» и др., развитие аналитических способностей обучающихся и профессиональных умений.</p>
<p>Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики</p>	<p>В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:</p> <p>а) общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); – способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); <p>б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); <p>в) профессиональными компетенциями (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и

	<p>социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4); - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14); - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15); - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17); - способностью организовать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)
<p>Знания, умения, навыки, получаемые в результате прохождения практики</p>	<p>В результате прохождения производственной практики обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимосвязи экономических явлений, процессов и институтов на микро- и макроуровне; - Основы нормативного регулирования учета в Российской Федерации, теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета и уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; - Сущность, особенности, общие принципы (допущения, требования, правила) построения, систему методических приемов и способов ведения финансового учета; - Правила оценки и учета активов и обязательств организации; - Проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей и действующие нормативно-правовые акты деятельности организаций; - Источники экономической, социальной и управленческой информации; - Содержание различных видов отчетности; <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать выполнение конкретного полученного этапа работы; – Организовывать работу малого коллектива, рабочей группы с учётом отраслевой особенности предприятия (организации); – Осуществлять документирование хозяйственных операций, приводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; – Отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчётный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчётности, налоговые декларации; – На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – Разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; – Использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации; – Современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей; – Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; – Методами управленческой деятельности; – Технологией использования современных информационных и инновационных систем для решения практических задач и осуществления профессиональных коммуникаций; – Способами представления результатов самостоятельного аналитического исследования.
--	---

Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.03 (Н) «Научно-исследовательская работа»

Цель практики	Целью научно-исследовательской работы является формирование у студентов бакалавриата методических основ научного исследования, в том числе при подготовке выпускной квалификационной работы, представления результатов научно-исследовательской деятельности в виде доклада, презентации на ГАК, отвечающих предъявляемым требованиям.
Задачи практики	– закрепление знаний о формах и методах научного исследования, в том числе работе с научной литературой;

	<ul style="list-style-type: none"> – приобретение опыта в систематизации и обобщении научно-исследовательской информации по установленной преподавателем теме исследования; – приобретение практических умений и навыков научного исследования и анализа его результатов; – подготовка аналитического материала для презентации перед научным сообществом, подготовки научных публикаций.
<p>Место практики в структуре ОПОП</p>	<p>Научно-исследовательская работа входит в блок «Практики» ОП подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».</p> <p>Для успешного прохождения научно-исследовательской работы необходимо освоение элементов ОП в соответствии с учебным планом, основными из которых являются:</p> <p>Научно-исследовательская работа направлена на закрепление и расширение теоретических знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский учет и аудит в бюджетных учреждениях», «Бухгалтерский учет и анализ коммерческих банков», «Комплексный экономический анализ», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Анализ финансовой отчетности (практикум)», «Анализ в бюджетных учреждениях», «Практический аудит», «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в отраслях» и др., а также при прохождении учебной и производственной практик.</p>
<p>В результате освоения данной практики у студента формируются следующие компетенции</p>	<p>а) общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); – способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); <p>б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); <p>в) профессиональными компетенциями (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); – способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4); – Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского

	<p>учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15); - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); - Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17); - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)
<p>В результате освоения практики, обучающиеся должны</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы решений стандартных задач профессиональной деятельности; - основные источники информации для решения задач профессиональной сферы деятельности; - методологию поиска научной и технической информации в сети Интернет и специализированных базах данных; - принципы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - об основных информационных системах и инструментальных методах автоматизации; - инструментальные средства обработки математических и статистических данных; - основы и практику применения законодательства Российской Федерации о социально-экономических показателях, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, определяющие порядок формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов - нормативные требования, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей;

- принципы и порядок формирования системы данных, определяющей количественные связи между изучаемыми показателями и влияющими на них факторами;
- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере анализа деятельности экономических субъектов;
- внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок формирования учетной информации и методические документы, передовой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа;
- подходы к оценке социально-экономических показателей и явлений, базирующиеся на данных отечественной и зарубежной статистики, и выявлению тенденций их изменения, основы построения, расчета и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;
- основные методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации для подготовки различного ряда отчетных данных;
- основы информатики и вычислительной техники;
- информационные системы (программные продукты), применяемые для решения профессиональных задач;
- передовой отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- методические разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением с учетом
- общие принципы и правила бухгалтерского учета доходов и расходов, формирования и использования прибыли в соответствии с российскими положениями по бухгалтерскому учету и МСФО;
- общие принципы и правила составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности, в т. ч. в автоматизированной среде;
- методы внутреннего контроля правильности ведения бухгалтерского учета результатов деятельности экономического субъекта, формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности экономического субъекта;
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского

страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения указанного законодательства;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- общие принципы и методические подходы к осуществлению контрольно-аналитических процедур в области налогообложения экономического субъекта;

Уметь:

- использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач;

- проводить поиск научной информации с использованием общих и специализированных баз данных;

- анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки статистических данных в соответствии с целью исследования;

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- применять на практике нормативно-правовые акты и положения экономического субъекта, определяющие порядок сбора и анализа данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проводить анализ и оценку показателей деятельности объектов экономического субъекта используя экономико-математические методы, осуществлять контроль правильности проведенного анализа и готовить отчеты по его результатам;

- изучать и анализировать показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставлять полученные результаты с плановыми и нормативными показателями;

- устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;

- оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями;

- выполнять финансовые вычисления и формировать обоснованные выводы по ним;

- определять источники информации для анализа учетно-экономических показателей и проводить аналитические процедуры;
- оценивать и анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, формировать отчеты по результатам анализа;
- использовать методы автоматизации для решения задач профессиональной деятельности;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, учетную политику, должностные инструкции и др.;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- находить оптимальные организационно-управленческие решения по снижению рисков функционирования экономического субъекта в целом или контролируемого звена;
- составлять бухгалтерские записи по учету доходов, расходов, выведению конечного финансового результата деятельности экономического субъекта и использования прибыли;
- формировать бухгалтерскую, статистическую, налоговую отчетность, в т. ч. с применением компьютерных технологий;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды, а также учетную политику в области налогообложения и формы налоговых регистров;
- обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.

Владеть:

- умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературой, ресурсами интернет);
- методами сбора, обработки и анализа социально-экономических данных;
- навыками формирования обоснованных выводов по

	<p>результатам проведенных расчетов и анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния, и прогноза развития экономических явлений и процессов; - навыками планирования и организации процесса формирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе и по результатам проведения контрольных мероприятий; - навыками поиска, отбора, формирования и анализа информации, а также оценки ее качества; - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методами анализа и оценки показателей отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для решения профессиональных задач; - навыками работы с современными программными продуктами сферы профессиональной деятельности; - навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности и налоговых деклараций.
--	---

Аннотация рабочей программы практики
Б2.В.04 (Пд) «Преддипломная практика»

<p>Цели практики</p>	<p>Целями преддипломной практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • закрепление и углубление теоретических знаний по мировой экономике и международным экономическим отношениям и применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач; • умение использовать методики исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов, а также приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
<p>Задачи преддипломной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - закрепление знаний и навыков, полученных студентами в период изучения общих и специализированных дисциплин, входящих в ОПОП подготовки по направлению «Экономика» (уприобретение практических навыков работы по направлению; о - изучение производственно-экономической деятельности предприятия (организации);

	<ul style="list-style-type: none"> - углубленное изучение и анализ фундаментальной и периодической литературы по актуальным вопросам экономики, управления, организации деятельности хозяйствующих субъектов, финансовых институтов; - изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов; - приобретение навыков анализа экономической информации, опыта самостоятельного выполнения расчетов различных показателей по профилю; - сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - подготовка отчета по преддипломной практике.
<p>Место практики в структуре ОПОП</p>	<p>Преддипломная практика является составной частью и обязательным видом образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль часть блока Б.2 «Практики»: Б2.В.04. (Пд).</p> <p>Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных и учебно-исследовательских заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности студента, обучающегося по направлению «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Преддипломная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в институте, а также на сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.</p> <p>Преддипломная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.</p> <p>Преддипломная практика бакалавра в соответствии с ООП базируется на полученных ранее знаниях обучающихся по таким предметам как «Статистика», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Экономика предприятия», «Теория бухгалтерского учета», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерский учет затрат и калькулирование себестоимости в отраслях», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Аудит», «Международные стандарты аудита», «Комплексный экономический анализ», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» и т.д.</p> <p>Содержание практики логически и методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении</p>

	<p>профильных дисциплин, а также сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики</p>	<p>В результате прохождения преддипломной практики студент должен обладать следующими компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); – способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-2); – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); – способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4); – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14); – способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15); – способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных у Р способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, вставлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17); Е способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).
<p>В результате освоения практики, обучающиеся должны</p>	<p>В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Нормы законодательного регулирования бухгалтерского учета, аудита и анализа в РФ; – Современную экономическую и управленческую основу деятельности учреждений, предприятий и организаций; – Особенности учета активов и обязательств организаций любой сферы деятельности;

– Особенности составления финансовой отчетности организаций, как в соответствии с отечественными стандартами, так и в соответствии с МСФО.

Уметь:

– Осуществлять ведение бухгалтерского, налогового и управленческого учета;

– Применять информационные технологии в бухгалтерском, налоговом и управленческом учете;

– Анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых и биржевых организаций, а также использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– Владеть методами и процедурами для проведения аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Владеть:

– Профессиональной терминологией в области бухгалтерского учета, аудита и анализа;

– Методами сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различной сферы деятельности;

– Навыками работы с современными техническими средствами и специализированными компьютерными программами, используемыми в сфере бухгалтерского учета, аудита и анализа;

– Способностью работать с нормативно-правовой документацией, научной и методической литературой, формулировать и представлять результаты аналитической и исследовательской работы.