

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДЕНО

Саидов З.А.

2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ОПОП ВО)

Направление подготовки	Юриспруденция
Код направления подготовки	40.03.01
Профиль подготовки	Уголовно-правовой Гражданско-правовой Государственно-правовой
Вид бакалавриата	Академический
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Нормативный срок освоения ОПОП	4 года
Трудоемкость (в зачетных единицах)	240 зачетных единиц

Грозный

2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
  - 1.2. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
    - 1.2.1 Цель ОПОП ВО
    - 1.2.2 Сроки освоения ОПОП ВО
    - 1.2.3. Трудоемкость ОПОП ВО
  - 1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО
  - 3.1 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
  - 4.1 Календарный учебный график
  - 4.2 Учебный план
  - 4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
  - 4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся
  - 4.5 Программа итоговой государственной аттестации
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО
  - 5.1 Кадровое обеспечение
  - 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - 5.3 Материально-техническое обеспечение
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО
  - 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
  - 7.2 Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
9. Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству

## Приложения

### 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

#### 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (далее - Университет).

#### 1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

### **1.2.1. Цель (миссия) образовательной программы**

Цель (миссия) ОПОП состоит в качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, и экспертно-консультационной деятельности, востребованной современным рынком труда, государством и обществом, а также формировании у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС ВО.

### **1.2.2. Срок освоения ОПОП**

Нормативный срок освоения ОПОП по очной форме обучения - 4 года. Срок освоения ОПОП по заочной форме обучения составляет 5 лет.

### **1.2.3. Трудоемкость ОПОП**

Общая трудоемкость освоения обучающимся основной образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения основной образовательной программы).

## **1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО**

Прием на направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится на основании документа государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) и экзаменов, установленных образовательной организацией.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП, готов решать в соответствии с видами профессиональной деятельности, следующие задачи:

### **нормотворческая деятельность:**

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

### **правоприменительная деятельность:**

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

### **правоохранительная деятельность:**

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности

### **экспертно-консультационная деятельность:**

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

## **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО**

### **3.1 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий,

катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)  
(Приложение 1)

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Разработан факультетом и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (Приложение 2).

##### **4.2. Учебный план**

Разработан факультетом и одобрен Ученым Советом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет». (Протокол заседания Ученого совета № 6 от 28 сентября 2017 года) (Приложение 3).

##### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (Приложение 4).

##### **4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.**

В ОПОП бакалавриата входят программы всех видов практик (Приложение 5).

##### **4.5 Программа итоговой государственной аттестации**

В ОПОП ВО бакалавриата входит программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6).

#### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО**

##### **5.1 Кадровое обеспечение**

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 90 процентов

Ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора составляет более 10 % преподавателей.

Преподаватели, участвующие в реализации ОП, имеют высшее образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Более 60 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени.

К образовательному процессу привлекается не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

ОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1- 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.



Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

### **5.3 Материально-техническое обеспечение**

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерный класс;
- учебный зал судебных заседаний;
- криминалистическая лаборатория.

При использовании электронных изданий Университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

## **6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

Воспитательная (социокультурная) среда факультета опосредуется комплексом мероприятий, создающих условия социализации личности и формирования личностных качеств обучающегося, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; обеспечивающих развитие общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускников системно-деятельностного характера, в частности, социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления.

В рамках профессионально-трудовой направленности воспитательная среда представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в качестве субъектов юридической деятельности, связанный с овладением студентами необходимой квалификацией и воспитанием у них профессиональной этики.

Основными формами реализации профессионально-трудовой направленности воспитательной среды являются:

- организация практик (учебной, производственной);
- проведение студенческих и участие в межвузовских конференциях и круглых столах;
- организация факультативов, читаемых представителями ведущих юридических фирм по узкоспециализированным предметам, не входящим в общий учебный план, с последующей возможностью получения студентом сертификата слушателя и прохождения стажировки.

В рамках гражданской направленности воспитательная среда предполагает воспитание у студентов гражданской и политической позиции, основанной на правовых установках и патриотизме.

Основными формами реализации гражданской направленности воспитательной среды являются:

- развитие студенческого самоуправления;
- кураторство студенческих групп студентами-старшекурсниками;
- совместное обсуждение проблем студенчества с администрацией факультета;
- организация социально-политических дискуссий, кружков, семинаров по дополнительным правовым вопросам;
- участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней. В рамках культурно-нравственной направленности воспитательная среда факультета предполагает духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание студентов.

Основными формами реализации культурно-нравственной направленности воспитательной среды являются:

- организация творческих коллективов студентов, осуществляющих деятельности в свободное от занятий время;
- развитие досуговой деятельности, организация и проведение творческих конкурсов, выставок, фестивалей, поддержка молодёжной субкультуры в рамках культурно-творческого процесса;
- участие студентов в спортивных мероприятиях;
- участие студентов в благотворительных мероприятиях (посещение детских домов и др.);
- организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями юридических профессий);
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация необходимой психологической поддержки;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе измерения и оценки образовательной деятельности студентов Университета.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине ОПОП бакалавриата, реализуемой Университетом по направлению подготовки «Юриспруденция», разрабатываются кафедрами, задействованными в учебном процессе по указанной ОПОП. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по направлению подготовки Юриспруденция (текущая и промежуточная аттестация) на профильных и других кафедрах, задействованных в учебном процессе, создаются оценочные средства, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных обучающимися компетенций.

Оценочные средства создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВО по направлению подготовки Юриспруденция, соответствовать целям и задачам ОПОП и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП.

Обучающимся, а также представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

В Университете создаются условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), специалисты, читающие смежные дисциплины.

Студенты, обучающиеся в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация**

#### **7.2.1. Цель государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося, осваивающего ОПОП, к

выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и ОПОП по направлению подготовки высшего образования, разработанной на основе образовательного стандарта.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП разрабатывается факультетом и утверждается Ректором Университета.

### **7.2.2. Структура государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

К государственной итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Государственные аттестационные испытания обучающихся по программам бакалавриата в Университете проводятся в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется теоретическая и практическая подготовка обучающихся, уровень сформированности их компетенций.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы , обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе действующих в Университете:

- Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников университета;
- Положения о рейтинговой оценке деятельности ППС.





